

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA
GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PROVINCIAL, MUNICIPAL Y PARROQUIAL**

DATOS GENERALES	
Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado:	GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO PARROQUIAL RURAL DE HUIGRA
Período del cual rinde cuentas:	2019
NIVEL DE GOBIERNO:	
PONGA SI O NO	
Provincial:	NO
Cantonal	NO
Parroquial	SI
DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN	
Provincia:	CHIMBORAZO
Cantón:	ALAUÍ
Parroquia:	HUIGRA
Cabecera Cantonal:	ALAUÍ
Dirección:	CALLE GUAYAQUIL S/N
Correo electrónico institucional:	info@gadhuigra.gob.ec
Página web:	http://www.gadhuigra.gob.ec/
Teléfonos:	32938322
N.- RUC:	6,60821E+11
REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:	
Nombre del representante legal del GAD:	ESTEBAN SEBASTIÁ MOELLER ESTERILLA
Cargo del representante legal del GAD:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	14 DE MAYO DEL 2019
Correo electrónico:	emoeller@gadhuigra.gob.ec
Teléfonos:	981746793
RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	PABLO FRANCISCO SILVA MARTÍNEZ
Cargo:	TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN
Fecha de designación:	20 DE FEBRERO DEL 2020
Correo electrónico:	psilva@gadhuigra.gob.ec
Teléfonos:	992426550
RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	PABLO FRANCISCO SILVA MARTÍNEZ
Cargo:	TÉCNICO DE PLANIFICACIÓN
Fecha de designación:	20 DE FEBRERO DEL 2020
Correo electrónico:	psilva@gadhuigra.gob.ec
Teléfonos:	992426550

COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA
NO APLICA	NO APLICA

COBERTURA TERRITORIAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA GEOGRAFICA
NO APLICA	NO APLICA

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

EJECUCION PROGRAMÁTICA			IDENTIFIQUE LAS METAS DEL
DESCRIBA LOS OBJETIVOS DEL PLAN DE DESARROLLO DE SU TERRITORIO	ELIJA TIPO DE COMPETENCIAS EXCLUSIVAS / COMPETENCIAS CONCURRENTES	DESCRIBA LAS COMPETENCIAS CONCURRENTES	No. DE META
Promover espacios de encuentro común de calidad para el fortalecimiento de la convivencia ciudadana.	Art 65 COOTAD.- Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;	Art 55 cootad.- Planificar, junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad, el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural, en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;	Al 2019 intervenir 9 espacios de encuentro común.

<p>Promover acciones efectivas para mitigar efectos adversos y Garantizar la seguridad ciudadana.</p>	<p>Art 65 COOTAD.- Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales con el carácter de organizaciones territoriales de base;</p>	<p>Art 42 COOTAD.- a) Planificar, junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad, el desarrollo provincial y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, en el ámbito de sus competencias, de manera articulada con la planificación nacional, regional, cantonal y parroquial, en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad; Art 55.- a) Planificar, junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad, el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural, en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;</p>	<p>Al 2019, incrementar un 30% de acciones emergentes para garantizar la seguridad ciudadana</p>
<p>Planificar en coordinación con el GAD provincial el mantenimiento y apertura de vías</p>	<p>Art 65 COOTAD.- c) Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural;</p>	<p>Art 42 COOTAD.- b) Planificar, construir y mantener el sistema vial de ámbito provincial, que no incluya las zonas urbanas;</p>	<p>Al 2019 intervenir en 19 caminos vecinales que recorren en la parroquia de Huigra</p>
<p>Impulsar el desarrollo turístico sostenible de la parroquia.</p>	<p>Art 65 COOTAD.- b) Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;</p>	<p>Art 55 COOTAD.- d) Prestar los servicios públicos de agua potable, alcantarillado, depuración de aguas residuales, manejo de desechos sólidos, actividades de saneamiento ambiental y aquellos que establezca la ley;</p>	<p>Al 2019, mejorar 50% de espacios públicos en la parroquia</p>
<p>Incentivar el desarrollo productivo para la dinamización económica del territorio de la parroquia</p>	<p>Art 65 COOTAD.- d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;</p>	<p>Art 42 COOTAD.- f) Fomentar las actividades productivas provinciales, especialmente las agropecuarias;</p>	<p>Al 2019, mejorar 1 espacio de comercialización para los pequeños productores de la parroquia y las comunidades</p>
<p>Fortalecer la participación ciudadana en la gestión Parroquial.</p>	<p>Art 65 COOTAD.- f) Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales con el carácter de organizaciones territoriales de base;</p>	<p>Art 55 COOTAD.- a) Planificar, junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad, el desarrollo cantonal y formular los correspondientes planes de ordenamiento territorial, de manera articulada con la planificación nacional, regional, provincial y parroquial, con el fin de regular el uso y la ocupación del suelo urbano y rural, en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;</p>	<p>Al 2019 incrementar el 100% de espacios destinados a la participación ciudadana</p>

PLAN DE TRABAJO (OFERTA ELECTORAL)			
DESCRIBA LOS OBJETIVOS / OFERTAS DEL PLAN DE TRABAJO	DESCRIBA LOS PROGRAMAS / PROYECTOS RELACIONADOS CON EL OBJETIVO DEL PLAN DE TRABAJO	PORCENTAJE DE AVANCE	DESCRIBA LOS RESULTADOS ALCANZADOS
Planificar en coordinación con el GAD provincial el mantenimiento y apertura de vías intercomunitarias, canales de riego y conectividad.	Mantenimiento y construcción de canales de riego en la Parroquia Huigra	0%	Ante la necesidad planteada de la sociedad comunal no ha sido posible ejecutar el riego y se ha priorizado la vialidad rural.

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PRESUPUESTARIA			
DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META / PROGRAMA O PROYECTO	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	% EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO
FORTALECIMIENTO DE LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN DEL GOBIERNO PARROQUIAL HUIGRA	25935,52	25935,52	100
Mantenimiento de los espacios públicos y manejo de los desechos sólidos de la parroquia Huigra	2884,5	2884,5	100
Mantenimiento y mejoramiento de la vialidad rural de la parroquia Huigra	73601,72	73601,72	100
Fortalecimiento de la capacidad institucional del GADPRH	458,87	458,57	100
Atención de emergencia por el covid 19 en el territorio de la parroquia Huigra	11211,73	11211,73	100

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO
170005,71	67289,28	67289,28	102716,43

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:			
Cuenta con presupuesto participativo? SI / NO	Total de presupuesto de la institución	Presupuesto total asignado al Presupuesto asignado para Presupuestos participativos	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos
Nno	no aplica	no aplica	no aplica

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	PONGA SI O NO	CON QUÉ ACTOR SE REALIZÓ:	SE DISCUTIÓ DESDE:

Se realizó la definición participativa de prioridades de inversión del año siguiente:	no aplica	Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación	no aplica
---	-----------	---	-----------

Para la elaboración de los programas, subprogramas y proyectos se incorporó la priorización de la inversión que realizó la población del territorio:	PONGA SI O NO		
Describa los programas y proyectos generados a partir de la priorización participativa de la inversión:	Monto Planificado	Monto Ejecutado	% de Avance de la implementación del programa/proyecto (0-25, 26-50, 51-75 y 76-100)
no aplica	no aplica	no aplica	no aplica
no aplica	no aplica	no aplica	no aplica

El anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer del 20 al 31 de octubre:	PONGA SI O NO	A que actores se le presentó: Asamblea Ciudadana Instancia de Participación Ciudadana / Asamblea del Sistema de Participación
El anteproyecto del presupuesto participativo se presentó al Legislativo del GAD hasta el	Describa la fecha	

Una vez que el legislativo aprobó el anteproyecto del presupuesto participativo se dio a conocer a la ciudadanía	PONGA SI / NO	A TRAVÉS DE QUÉ MEDIO:
	no aplica	no aplica

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA: PRESUPUESTO			
SE ASIGNÓ UN PORCENTAJE DE LOS INGRESOS TRIBUTARIOS DEL GAD A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	Indique el % del presupuesto total	IDENTIFIQUE A QUÉ GRUPO DE ATENCIÓN PRIORITARIA:	QUÉ PORCENTAJE SE ASIGNÓ A LOS DISTINTOS GRUPOS:

SI	10%	Personas adultas mayores Niñas, niños y adolescentes Jóvenes Mujeres Embarazadas Personas con discapacidad Movilidad Humana Personas privadas de libertad Personas con enfermedades catastróficas Personas usuarias y consumidoras Personas en situación de riesgo Víctimas de violencia doméstica y sexual Maltrato infantil Desastres naturales o antropogénicos	10%
----	-----	---	-----

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	SI /NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS
Políticas públicas interculturales	NO		
Políticas públicas intergeneracionales	NO		
Políticas públicas de discapacidades	NO		
Políticas públicas de género	NOI		
Políticas públicas de movilidad humana	NO		

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:

SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI o NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Cuenta con un SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304 en funcionamiento?	NO	
¿Está normado el sistema de participación por medio de una Ordenanza/ Resolución?	NO	
¿Participó la ciudadanía en la elaboración de esta Ordenanza / Resolución?	NO	
¿La Ordenanza / Resolución fue difundida y socializada a la ciudadanía?	NO	
¿La Ordenanza / Resolución tiene reglamentos que norman los procedimientos referidos en la misma?	NO	
¿Se implementó en este periodo el sistema de participación de acuerdo a la Ordenanza / Resolución y Reglamento?	NO	
Describe los resultados alcanzados por el Sistema de Participación:		

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:

Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana activados en el período del cual rinden cuentas:

ESPACIOS - MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS:	QUÉ ACTORES PARTICIPARON: (sectores, entidades, organizaciones, OTROS)
Instancia de Participación	NO		
Audiencia pública	NO		
Cabildo popular	NO		
Consejo de planificación local	NO		
Silla vacía	NO		
Consejos Consultivos	NO		
Otros	NO		

ASAMBLEA CIUDADANA

Se refiere a La articulación del GAD con la Asamblea ciudadana en la gestión de lo público:

MECANISMOS - ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN	Existe una Asamblea ciudadana de su territorio?	Solo si contestó SI	El GAD planificó la gestión del territorio con la participación de la Asamblea ciudadana SI / NO
ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL (definición extraída de la LOPC, art. 65)	NO	NO APLICA	NO APLICA

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:

Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuentas, respecto de la gestión institucional:

Mecanismos de control social generados por la comunidad	PONGA SI O NO	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Veedurías ciudadanas	NO		
Observatorios ciudadanos	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Comités de usuarios de servicios	NO		
Otros	NO		

RENDICION DE CUENTAS

PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO
	1. La Ciudadanía / Asamblea Local Ciudadana presentó la Matriz de Consulta Ciudadana sobre los que desea ser informada.	NO	NO APLICA

FASE 1: Planificación y facilitación del proceso desde la asamblea ciudadana.	2. La instancia de participación del territorio / GAD creó el equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) que se encargará de organizar y facilitar el proceso.	SI	EL EQUIPO SE CONFORMO CON CON EL PERSONAL ADMINISTRATIVO Y EL PRESIDENTE DE LA ASAMBLEA LOCAL CIUDADANA
	3. El equipo técnico mixto y paritario (ciudadanos y autoridades/técnicos del GAD) conformó dos sucomisiones para la implementación del proceso: una liderada por el GAD y una liderada por la ciudadanía / Asamblea Ciudadana.	SI	ACTA DEL EQUIPO MIXTO
FASE 2: Evaluación de la gestión y redacción del informe de la institución.	1. La Comisión conformada por el Equipo técnico Mixto liderada por el GAD realizó la evaluación de la gestión institucional.	SI	SE REALIZO LA EVALUACION INSTITUCIONAL EN BASE A LAS SUGERENCIAS QUE LA CIUDADANIA LAS DIO DURANTE EL PROCESO DE RENDICON DE CUENTAS DEL 2019
	2. La comisión liderada por el GAD redactó el informe para la ciudadanía, en el cual respondió las demandas de la ciudadanía y mostró avances para disminuir brechas de desigualdad y otras dirigidas a grupos de atención prioritaria.	NO	NO EXISTIO PREGUNTAS OTORGADAS POR LA CIUDADANIA
	2. La comisión liderada por el GAD llenó el Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS.	SI	FORMULARIO DE EXCEL
	3. Tanto el informe de rendición de cuentas para el CPCCS (formulario), como el informe de rendición de cuentas para la ciudadanía fueron aprobados por la autoridad del GAD.	SI	NO
4. El GAD envió el informe de rendición de cuentas institucional a la Instancia de Participación y a la Asamblea Ciudadana.	SI	El Gad Realizo la entrega del informe de rendicion de cuentas preliminar 15 dian antes de la deliberación pública.	
	1. El GAD difundió el Informe de Rendición de Cuentas a través de qué medios.	si	listado de opciones de medios: Pág.. Web, radio, prensa, tv, redes sociales, carteleras, impresos, otro
	2. El GAD invitó a la deliberación pública y evaluación ciudadana del informe de rendición de cuentas a los actores sociales del Mapeo de Actores que entregó la Asamblea Ciudadana.	si	se realizo la convocatoria a todos los representantes barriales y comunales a participar en as actividades
	3. La deliberación pública y evaluación ciudadana del informe institucional se realizó de forma presencial	no	se realizo la transmision en vivo del evento atravez de facebook live

FASE 3: Evaluación ciudadana del informe institucional.	4. La Asamblea Ciudadana / ciudadanía contó con un tiempo de exposición en la Agenda de la deliberación pública y evaluación ciudadana del Informe de rendición de cuentas del GAD?	no	lista desplegado: 0 -30 minutos 31 MINUTOS 1 HORA 1 hora - 2 horas MÁS DE 2 HORAS
	5. Una vez que la Asamblea Ciudadana / Ciudadanía presentó sus opiniones, la máxima autoridad del GAD expuso su informe de rendición de cuentas	no	no
	6. En la deliberación pública de rendición de cuentas, la máxima autoridad del GAD respondió las demandas ciudadanas ?	no	NO
	7. En la deliberación pública de rendición de cuentas se realizaron mesas de trabajo o comisiones para que los ciudadanos y ciudadanas debatan y elaboren las recomendaciones para mejorar la gestión del GAD	no	NO
	8. La Comisión liderada por la ciudadanía - recogió las sugerencias ciudadanas de cada mesa que se presentaron en Plenaria?	si	elaboro el acta de compromisos en base a los aporte y sugerencias de la ciudadanía
	9. Los representantes ciudadanos / Asamblea ciudadana firmaron el acta en la que se recogió las sugerencias ciudadanas que se presentaron en la Plenaria.	no	NO
FASE 4: Incorporación de la opinión ciudadana, retroalimentación y seguimiento.	1. El GAD elaboró un Plan de trabajo para incorporar las sugerencias ciudadanas en su gestión.	si	elaboro el acta de compromisos en base a los aporte y sugerencias de la ciudadanía
	2. El GAD entregó el Plan de trabajo a la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación para su monitoreo.	si	Lista DESPLEGABLE PARA SELECCIONAR VARIAS: la Asamblea Ciudadana, al Consejo de Planificación y a la Instancia de Participación

DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS			
FECHA EN LA QUE SE REALIZÓ LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS	No. DE PARTICIPANTES	GÉNERO (Masculino, Femenino, GLBTI)	PUEBLOS Y NACIONALIDADES (Montubios, mestizos, cholo, indígena y afro)
18/6/2021	6	5 hombres; 1 mujer	mestizos

DESCRIBA LAS SUGERENCIAS CIUDADANAS PLANTEADAS A LA GESTIÓN DEL GAD EN LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA:

ENLISTE LAS DEMANDAS PLANTEADAS POR LA ASAMBLEA CIUDADANA / CIUDADANÍA	SE TRANSFORMO EN COMPROMISO EN LA DELIBERACION PÚBLICA DE RENDICION DE CUENTAS SI / NO	MEDIO DE VERIFICACION
solicitan que el consejo de participacion ciudadana actue de manera presencial en las actividades de rendicion de cuentas	Si	
solicitan que e de parte del gobierno parroquial Huigra se emita un oficio a ferrocarriles para el desalojo de los terrenos de la gerencia ya que son privados.	Si	
solicita se gestiones con la gobernacion de chimborazo que los tenientes politicos de huigra ingresen por eleccion popular o una terna	Si	
solicitan que dentro de las actividades de la maquinaria se considere el mantenimiento de la via a Calicanto	Si	
solicutan que se realice la gestion pertinente para la limpieza y habilitacion de la via intercomunitaria Huigra, San Roque, Tablon		
solicitan se centralice la limpieza del barrio Guayaquil especialmente en el sector del parque central Eloy Alfaro	Si	

CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE SUGERENCIAS CIUDADANAS DEL AÑO ANTERIOR IMPLEMENTADAS EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL			
SUGERENCIA DE LA COMUNIDAD	RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA SUGERENCIA CIUDADANA	PORCENTAJE DE AVANCE DE LA IMPLEMENTACIÓN	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Solicita se considere el arreglo de la vía que conecta a las comunidades altas, comprendidas por Remijón, Palmasola, Linge Huarumo y Pangal por el acceso de la comunidad de Pepinales.	El gobierno parroquial Huigra, mediante la acertada gestión administrativa se logró que el 7 de mayo del año en curso se concrete la firma del convenio interinstitucional entre el Gobierno Municipal e Cumanda y el Gobierno Parroquial Huigra para el mantenimiento de la vía en mención mismo que entra en vigencia desde el mes de Julio del año en curso.	0%	
Solicita se gestione y que sea fructífera la implementación de un sistema de alcantarillado y agua potable para la población.	Ante la situación económica que maneja actualmente el gobierno nacional y sus gobiernos seccionales los presupuestos han disminuido, ocasionando que muchos proyectos que se encontraban en proceso de ejecución o contratos, por lo cual el proyecto a cargo del municipio de Alausí ha sido postergado hasta segunda orden.	0%	

Solicita, que se den mantenimiento y habiliten los hidrantes de agua en todos los barrios de la cabecera parroquial, para poder dar un mejor servicio de respuesta a la ciudadanía	La gestión de habilitar los hidrantes de agua de emergencia se plantea que al finalizar el año se pueda trabajar de manera conjunta con la Junta de Agua de Huigra y que puedan ser habilitados	0%
Solicita, que se considere primero ejecutar las obras más prioritarias dentro de la parroquia de Huigra.	Actualmente el gobierno parroquia Huigra dentro de su planificación la ejecución de una obra civil para construcción de un puente que una al barrio Turístico	0%
Menciona que todo está muy bonito, pero sugiere que para la siguiente oportunidad se adjunten los recibos o facturas de las obras gastadas	El gobierno parroquial ha cumplido con lo que dispone el artículo 7 de la LOTAIP, en el proceso de transparencia.	100%
Felicita a la gestión institucional realizada y solicita se realice el mantenimiento de la vía hacia la comunidad de Palmasola	La actual planificación para el periodo 2021, ha considerado la intervención en la vía de la comunidad de Palmasola dentro del 2 semestre del año en curso.	0%
Sugiere seguir trabajando de la mano y en coordinación con todos los vocales de la Junta Parroquial de Huigra	La máxima autoridad de ha desconcentrado las actividades hacia los señores vocales con la conformación de comisiones encargadas cada una de sus áreas, mismas que están presididas por cada uno de los señores vocales.	100%

DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación

MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS
Radio:	0		
Prensa:	0		
Televisión:	0		
Medios digitales:	1	0	0

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	si	

Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	si	
--	----	--

ESTADO DE OBRAS PÚBLICAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES:			
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren en ejecución al momento de la toma de datos.			
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS			
TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL		
	Adjudicados		Número Total
	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	83	33773,96	
Publicación	0		
Licitación	0		
Subasta Inversa Electrónica	0		
Procesos de Declaratoria de Emergencia	0		
Concurso Público	0		
Contratación Directa	0		
Menor Cuantía	0		
Lista corta	0		
Producción Nacional	0		
Terminación Unilateral	0		
Consultoría	0		
Régimen Especial	0		
Catálogo Electrónico	1	490	
Cotización	0		
Contratación integral por precio fijo	0		
Ferías Inclusivas	0		
Otras	0		

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN, DONACIÓN Y EXPROPIACIÓN DE BIENES:			
TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

QUIAL

POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION	INDICADOR DE LA META POA	RESULTADOS POR META		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE GESTION	DESCRIPCIÓN DE RESULTADO POA POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO DEL PLAN DE DESARROLLO
DESCRIPCION		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
Realizar el mantenimiento y adecentamiento de todos los espacios publicos a cargo del GADPRH	Al 2019 intervenir 9 espacios de encuentro común.	9	9	100,00%	Mantener en optimas condiciones los espacios publicos	Mejor la calidad de vida de los ciudadanos y el ornato de la parroquia

Implementación de medidas y estrategias para garantizar la seguridad de todos los ciudadanos	Porcentaje de acciones emergentes que garantice la seguridad ciudadana	30%	30%	100,00%	Incrementar las medidas de gestión de riesgos que se presenten	Garantizar la seguridad de los ciudadanos
Matener el sistema vial rural de la parroquia de Huigra	Numero de caminos vecinales intervenidos	19	19	100,00%	Intervenir en los 19 caminos comunitarios de la parroquia de Huigra	Atender a todas las necesidades viales de la parroquia y sus comunidades
Mejorar los espacios publicos de la parroquia	Porcentaje de espacios públicos mejorados	50%	50%	100,00%	Mejorar los espacios públicos turísticos	La parroquia incrementa de manera exponencial la cantidad de turistas que visitan el territorio
Implementacion de estrategias para mejorar la produccion agricola y pecuaria	Numero de espacios de comercialización	1	1	100,00%	Implementacion de 1 espacio que mejore la produccion y su comercializacion	el espacio implementado incrementa exponencialmente las garantías de comercialización
Generar espacios de participacion ciudadana	Porcentaje de espacios incrementados para la participación ciudadana	100%	100%	100,00%	Garantizar el derecho a la libre expresion	Se ha generado espacios de participación ciudadana

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN

GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO

% DE EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA

114092,39

106,69

181381,67

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN

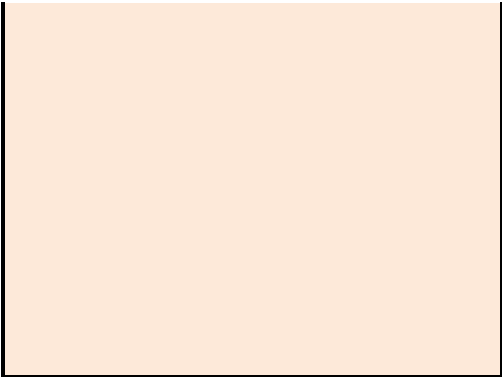
no aplica

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN

no aplica

OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
no aplica	no aplica
no aplica	no aplica

Medios de verificación



EXPLIQUE COMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
Debe llenar el objetivo de la Agenda de Igualdad del sector

DESCRIBA LOS LOGROS ALCANZADOS EN EL AÑO:	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

¿En que fases de la planificación participaron las Asambleas Ciudadanas y cómo?	¿Qué actores o grupos ciudadanos están representados en las ASAMBLEA CIUDADANA LOCAL? Puede seleccionar varios	DESCRIBA LOS LOGROS Y DIFICULTADES EN LA ARTICULACIÓN CON LA ASAMBLEA, EN EL PRESENTE PERÍODO:
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA

LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES

Memoria de la Deliberación Pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas	
NO	
Acta firmada por los representantes ciudadanos	
Adjunte el Plan de trabajo de las Sugerencias ciudadanas	
Documentos de recepción de los espacios en los que entregó el Plan.	

INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
0%		https://www.facebook.com/100010488245472/videos/1448749635484631

MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA
NO APLICA	NO APLICA